

FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
PROGRAMMA OPERATIVO



Guida per l'accesso al sistema Sicilia FSE1420

Programma Operativo Regionale Regione Siciliana FSE 2014-2020





Sommario

Sommario	2
1. Introduzione	3
2. Accesso al sistema Sicilia FSE1420	3
3. Recupera password	4
4. Ruoli presenti a sistema	5
5. Modalità di richiesta delle credenziali REO	6
6. Modalità di richiesta credenziali per utenti facenti parte dell'Amministrazione	6



1. Introduzione

La presente guida descrive modalità di accesso, i ruoli presenti a sistema e le modalità di richiesta delle credenziali per il sistema Sicilia FSE1420, l'applicativo web utilizzato dalla Regione Siciliana (Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale) per la gestione, monitoraggio e rendicontazione delle operazioni finanziate dal PO FSE 2014-2020.

Sull'applicativo Sicilia FSE1420 cooperano i diversi soggetti coinvolti nell'attuazione dei progetti finanziati dall'FSE. Ogni utente ha uno o più ruoli utente e può compiere azioni pertinenti alle proprie funzioni.

2. Accesso al sistema Sicilia FSE1420

Per accedere al sistema Sicilia FSE1420, l'utente dovrà inserire nell'apposita barra degli indirizzi di un browser per la navigazione in internet, l'indirizzo:

<https://sso.siciliafse1420.it/>

per avere accesso alla pagina di Login. A questo punto l'utente dovrà immettere le proprie credenziali nell'apposito box di inserimento. L'utente dovrà inserire il proprio indirizzo e-mail nel campo "Nome utente" e la password di accesso ricevuta al suddetto indirizzo e-mail. Si rimanda ai successivi paragrafi per le modalità di richiesta delle credenziali di accesso.

Home Accesso al sistema

FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
 PROGRAMMA OPERATIVO

Sistema SiciliaFSE1420 Recupera password

Nome Utente (Email)

Password

Accesso al sistema

Regione Siciliana – Programma Operativo FSE 2014-2020
 Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale Programma Operativo FSE 2014-2020
 Codice Fiscale 80012000826 - Partita Iva 02711070827

Sistema informativo SiciliaFSE1420 © Regione Siciliana Carattere: [Normale] [Medio] [Grande] Contrasto: [Originale] [Alto contrasto]

Figura 1 - Pagina di Login sistema Sicilia FSE1420

Inserite le proprie credenziali di accesso l'utente dovrà cliccare sul pulsante "Accesso al sistema" e inizierà a navigare all'interno del sistema. Si ricorda che le utenze sono strettamente personali e non possono essere usate contemporaneamente su più postazioni.



[Recupera password](#)

Nome Utente (Email)

Password

[Accesso al sistema](#)



Figura 2 - Accesso al sistema

3. Recupera password

Dalla pagina di login l'utente ha la possibilità di recuperare la password, cliccando sull'apposito pulsante "Recupera password".

[Accesso al sistema](#)

[Recupera password](#)

Nome Utente (Email)

Password

[Accesso al sistema](#)

Regione Siciliana – Programma Operativo FSE 2014-2020
 Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale Programma Operativo FSE 2014-2020
 Codice Fiscale 80012000826 - Partita Iva 02711070827

Sistema informativo SiciliaFSE1420 © Regione Siciliana Carattere: [Normale] [Medio] [Grande] Contrasto: [Originale] [Alto contrasto]

Figura 3 - Recupera password

L'utente verrà reindirizzato in una nuova pagina.

La password verrà recapitata all'indirizzo di posta elettronica inserito nell'apposito campo e solo dopo aver cliccato sul pulsante Recupera Password.



Figura 4 - Pagina per la funzione recupera password

4. Ruoli presenti a sistema

L'applicativo Sicilia FSE1420 prevede una molteplicità di ruoli cui sono associati specifici privilegi di accesso. Il sistema consente di associare ad uno stesso utente più ruoli fra quelli previsti dall'applicativo.

I ruoli esistenti nell'applicativo sono:

- Autorità di Gestione – ADG
- Servizio Rendicontazione interventi FSE e comunitari monitoraggio e controlli I livello - SRMC*
- Area Coordinamento per le politiche di coesione – COO
- Unità di monitoraggio e controllo – UMC*
- Responsabile interno di Operazione 1 - RIO 1*
- Responsabile interno di Operazione 2 - RIO 2*
- Contenzioso e recupero crediti – REC*
- Accreditamento e albo regionale dei formatori – ACC
- Rendicontazione - REND*
- Certificatore esterno – CE
- Responsabile certificatore esterno - RCE
- Centro di programmazione e gestione – CPG
- Unità periferica – UP
- Coordinamento unità periferiche – COO UP
- Autorità di Audit - AUDIT*
- Autorità di Certificazione - ADC*
- Responsabile Esterno Operazione - REO
- Amministratore degli utenti – USERADMIN
- Amministratore Tecnico - ADMIN



* Oltre i ruoli previsti, per i ruoli contrassegnati è possibile creare degli specifici ruoli di assistente, che svolgono le stesse funzioni ma senza potere di firma, quindi senza la possibilità di validazione dei dati.

5. Modalità di richiesta delle credenziali REO

Per il rilascio delle credenziali del Responsabile Esterno dell'Operazione (REO) sul sistema Sicilia FSE 1420 il Rappresentante Legale di ogni ente beneficiario la cui operazione sia stata ammessa a finanziamento, dovrà inviare apposita nota di richiesta accesso al servizio Gestione di riferimento, allegando copia del documento d'identità.

Nella nota dovranno essere specificate le seguenti informazioni:

- Nome REO
- Cognome REO;
- Codice fiscale REO;
- E-mail REO;
- Numero di telefono REO;
- Operazioni ammesse a finanziamento da associare al REO.

Le credenziali di accesso, quando autorizzato il rilascio dal servizio Gestione, saranno inviate in automatico dal sistema all'indirizzo e-mail dell'utente.

6. Modalità di richiesta credenziali per utenti facenti parte dell'Amministrazione

Per il rilascio delle credenziali per l'accesso al sistema Sicilia FSE 1420 ogni dipartimento interessato dovrà raccogliere le informazioni necessarie, di seguito elencate, ed inviarle al dirigente responsabile dell'AdG:

- Nome;
- Cognome;
- Codice fiscale;
- E-mail;
- Numero di telefono;
- Ruolo o ruoli con il quale operare a sistema (specificare se ruoli di Assistente);
- Ambito per cui abilitare la visibilità (servizio, procedure di attivazione, ...).

Il dirigente nominato come responsabile dell'AdG si occuperà di raccogliere gli elenchi dei vari dipartimenti e di inoltrare il file completo per la creazione di tutte le utenze richieste.

Le credenziali di accesso verranno inviate in automatico dal sistema all'indirizzo e-mail dell'utente.

Si rimanda al documento "Linee guida concessione utenze" ad uso dell'Amministrazione per maggiori dettagli.